Manuale Organizzativo

Ufficio Programmazione e Consuntivazione (1/2)

Missione

Garantire i processi di stima e consuntivazione dei dati operativi di commessa nel rispetto delle procedure e scadenze aziendali.

Principali responsabilità

- ✓ Effettua le registrazioni e gli aggiornamenti dell'anagrafica contratti attivi in portafoglio sul sistema informativo aziendale
- ✓ Gestisce il processo di pre-fatturazione in coerenza con il processi di Amministrazione e Finanza
- ✓ Aggiorna, sul sistema informativo aziendale, il budget dinamico delle ore sulla base delle stime fornite dalle strutture operative e condivise con il Direttore Operativo
- ✓ Garantisce la registrazione e consuntivazione delle ore lavorate dal personale operativo
- ✓ Garantisce la consuntivazione dei ricavi e costi diretti di commessa e rende disponibili i dati al Controllo di Gestione per l'elaborazione del Conto Economico di Commessa
- ✓ Collabora con il Controllo di Gestione nell'elaborazione dei budget di commessa
- ✓ Elabora la reportistica operativa e ne garantisce la diffusione interna alla Direzione Operativa

Manuale Organizzativo

Ufficio Programmazione e Consuntivazione (2/2)

Relazioni organizzative rilevanti

Comitati Interfunzionali:

Riporta a:

- ✓ Direttore Operativo

Principali Indicatori di Performance (KPI)

- ✓ Budget ore dinamico nel rispetto delle scadenze definite e delle eventuali ri-definizioni periodiche
- ✓ Corretta registrazione sul sistema informativo aziendale dei dati di pre-fatturazione secondo le modalità coerenti con il processo di fatturazione/incasso
- ✓ Elaborazione e diffusione della reportistica operativa nei tempi definiti dal calendario aziendale

Profilo e competenze professionali

CONOSCENZE TECNICHE

- ✓ Procedure interne operative e di qualità
- ✓ Tecniche contabili base
- ✓ Tecniche di analisi statistica

CAPACITA' GESTIONALI e RELAZIONALI

- ✓ Programmazione e controllo delle attività
- ✓ Coordinamento e partecipazione attiva a gruppi di progetto
- ✓ Orientamento al risultato e alla gestione di processi
- ✓ Problem solving
- ✓ Capacità di comunicazione e negoziazione